

## DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE PRO VYPLNĚNÍ ŽÁDOSTI V ISKP21+

Níže uvedené informace doplňují základní příručku „Uživatelská příručka - Vlastnosti a uživatelská obsluha portálu ISKP21+“ a uvádí specifika pro výzvu 11. Základní uživatelská příručka je k dispozici pod odkazem [Opd.cz - MS 2021+](#). Text může být průběžně aktualizován.

Záložka **Projekt** – zaškrtnout pole „Veřejná podpora“ v boxu „Doplňkové informace“

Doplňkové informace

Realizace zadávacích řízení na projektu

**Veřejná podpora**

**REŽIM FINANCOVÁNÍ**

Ex-post

SKUPINA ROZPOČTU - PŘEDBĚŽNÁ ŽÁDOST

OPD\_překladiště\_opatře...

SKUPINA ROZPOČTU - PLNÁ ŽÁDOST

OPD\_překladiště\_opatře...

Záložka **Subjekt** – kliknout na Validaci – zpřístupní se záložka Rozpočet v části Financování.

Validace

### Podání žádosti

Pozor!!! V MS2021+ probíhá podání žádosti o podporu výhradně manuálně. Poté co signatář/i podepíše tiskovou verzi žádosti, zobrazí se v záhlaví formuláře tlačítko **PODÁNÍ**. Teprve po stisknutí tohoto tlačítka dochází k podání žádosti na ŘO a zařazení žádosti do procesu schvalování.

PODPIS ŽÁDOSTI

PRÍSTUP K PROJEKTU PLNÉ MOCI ZPŘÍSTUPNIT K EDITACI ZMĚNIT ZPŮSOB JEDNÁNÍ **PODÁNÍ** ODVOLAT ŽÁDOST KOPÍROVAT TISK

Prosím zkontrolujte si, zda pro danou akci používáte odpovídající el. podpis dle zákona č. 297/2016 Sb. o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce (kvalifikovaný vs. uznávaný el. podpis)

Žádost o podporu se podepisuje elektronickým podpisem stiskem ikony pečete.

ŽÁDOST O PODPORU JE TŘEBA PODAT RUČNĚ, TLAČÍTKEM "PODÁNÍ" V HORNÍM MENU.

Po stisku tlačítka podání se objeví hláška, zda uživatel chce pokračovat v procesu podání žádosti. Stiskem tlačítka Pokračovat akci potvrdí. Žádost je tímto podána.

